**Личная информация**

Имя / Фамилия

Адрес

Тел.

e‑mail

Гражданство

Дата рождения

Пол

Нужная позиция

**Опыт работы**

Даты

Позиция

Обязанности

Работодатель / Адрес

Вид деятельности

Полина Галкова

ул. Апанасенко, д. 16, г. Белгород, 308000

8 (919) 225 61 91

[galkovapolina@icloud.com](mailto:galkovapolina@icloud.com)

Россия

12.07.2000

Женский

Юрист-международник

Nestlé Société Anonyme

2026-2028

Юрист-международник

Резюме

Представления интересов компании в государственных структурах, составление договоров, заключение сделок

Nestlé Société Anonyme/Швейцария, г. Веве

Защита интересов компании

Высшее образование-магистратура

2020-2026

Международное право

Institut de hautes études internationales et du développement Женева, Швейцария

Знание законодательства; навыки составления договоров и документации; пользование правовыми электронными базами; умение работать с органами контроля; поиск компромиссных решений; постановка целей и стремления к их достижению

Резюме

**Образование**

Даты

Тема работы

Организация

**Умения и навыки**

Языки

Другие языки

Социальные умения и навыки

Организаторские способности и навыки

Компьютерные навыки и знания

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Русский

Английский (С2), Французский(С2)

Умение работать в команде, коммуникабельность, толерантность

Управленческие навыки анализаторские способности, необходимые для нахождения вариантов решения проблемных ситуаций

умения по работе с отдельными компьютерными программами: Excel, Word, 1С

Без вредных привычек, не замужем