

Техническое задание для разработки модуля (УМК) для STA (наука, технологии и искусство) - студии

Модуль STA-студии представляет собой учебный кейс для группы учащихся в составе 15 человек, осваивающих программы внеурочной деятельности и (или) дополнительного образования.

Учебный кейс – учебная ситуация проектного, исследовательского или игрового характера.

Все кейсы STA-студии – это интегративные задачи междисциплинарного характера, предметной областью которых являются современное естествознание, высокие технологии в различных сферах, технопредпринимательство, популяризация нанотехнологий.

Модуль STA-студии – это учебно-методический комплекс в единстве следующих материалов:

1. **Спецификация.** Подробное описание оборудования (все виды комплектующих), которое необходимо для выполнения учащимися планируемых работ (рассчитано на 15 человек).
Оборудование дается с указанием желательных для закупок аналогов, ценами на каждую единицу и весь комплекс оборудования.
2. **Аннотация** к модулю, содержащая название модуля, (яркое, образное, запоминающееся), ФИО автора, год издания и краткое описание предлагаемого проектного, исследовательского или игрового задания. Объём ~ 1000 знаков. Аннотация выполняет не только информационную, но и рекламную функцию.
3. **Приветствие** ученика: расширенная аннотация, включающая в себя более подробное описание того, чем, сколько, для чего и т.п. предстоит заниматься участникам студии, и мотивирующую информацию (почему это интересно, что можно узнать в процессе).
4. **«МодульГид» (Пособие для СТАжёров)»: технологическая карта модуля (инструкции и (или) рабочие тетради) для учащихся, в которых содержится:**
 - описание этапов деятельности с указанием используемого оборудования и временных трудозатрат;
 - требования к самооценке качества итогового продукта;
 - Дополнительная информация теоретического характера, необходимая для работы с модулем.Технологическая карта может содержать не более 10 000 знаков, рабочая тетрадь – не более 40 000 знаков.
5. **«СТА-ведение» (Пособие для организатора работы с модулем)»: методическое пособие для учителя-организатора, в котором содержится программа работы с модулем с указанием ее трудоемкости, целей, задач, основных принципов, форм и методов обучения, а также организационно-педагогические условия реализации программы (сроки реализации, возраст участников, режим занятий), детальное описание действий на различных этапах, способы поддержки учащихся, ожидаемые результаты, методы контроля качества, формы отчётности и дополнительные сведения теоретического характера.**
6. **Раздаточные материалы** печатного характера (карты, схемы, информационные материалы и т.д) для учащихся с указанием необходимого количества каждого вида материала.
Материалы нужно предоставить в двух видах: в текстовом формате без форматирования и в виде прототипа (с форматированием).

7. **Медиа материалы** (видеофильмы, прототипы презентаций, игровые программы и др.).

Могут быть включены и иные компоненты, отражающие специфику модуля.

Разработчик должен ориентироваться на соблюдение следующих принципов.

1. Каждый модуль должен быть адресован конкретному возрасту учащихся.
2. Минимальное время работы учащихся - 2 часа, максимальное – 36 часов. Трудоемкость программы и её отдельных компонентов должны быть конкретизированы.
3. Все материалы модуля должны разместиться в коробке следующих габаритов: 370X370X370 мм.
4. Себестоимость комплектующих не превышает 10 000 рублей. Исключения из этого правила оговариваются с заказчиком дополнительно.
5. Авторский гонорар за один модуль не может превышать 50 000 рублей
6. Автор при создании материалов должен соблюдать требования Авторского права: предоставлять корректные ссылки на первоисточники цитат, размещать ссылки на источники заимствования иллюстративных изображений; медиа материалы должны носить авторский характер или сопровождаться ссылкой на открытые первоисточники.

Этапы работы над проектом.

№	Продукт	Примечание
1.	Подготовка аннотации	Направляется на согласование с Заказчиком.
2.	Подготовка и заключение авторского договора на продукцию	Заключается с Заказчиком по заготовленной форме
3.	Подготовка УМК	Предоставляется и согласуется с Заказчиком
4.	Корректировка УМК	По заданию Заказчика.
5.	Изготовление прототипа	Закупка комплектующих оплачивается Заказчиков
6.	Сдача прототипа	Заказчик проводит экспертизу
7.	Апробация модуля на группе учащихся	Организация апробации проводится Заказчиком, саму апробацию проводит автор или представитель автора.
8.	Подписание акта приемки	Выплата первичного авторского гонорара
9.	Осуществление авторского надзора за процессом производства и внедрением	По согласованию с Заказчиком